



Gdańsk, dn. 08.12.2025 r.

ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku
Al. Grunwaldzka 238A, 80-266 Gdańsk
NIP: 583-25-58-844, REGON: 191627386
www.merito.pl/gdansk

Strona | 1

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 32/2025/DOS71

W związku z realizacją projektu „**Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku dostępny dla każdego**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Nr umowy FERS.03.01-IP.08-0071/24-00, zwracamy się z prośbą o przedstawienie ofert na:

Dostawa 6 szt. komputerów stacjonarnych typu ALL-IN-ONE do siedziby Zamawiającego, UWSB Merito, Al. Grunwaldzka 238A w Gdańsku.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku (dalej jako UWSB Merito w Gdańsku) jest uczelnią biznesową należącą do grona niepublicznych uczelni, która stawia sobie za cel przede wszystkim wysoką jakość kształcenia. Jednocześnie dba o rozwój oferty edukacyjnej kształtowanej w oparciu o wieloletnią obserwację potrzeb rynku pracy. **Uczelnia prowadzi studia I i II stopnia oraz studia podyplomowe.**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych z późn.zm.

III. OPIS PROJEKTU

Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektu „Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku dostępny dla każdego”. Celem głównym projektu jest wzrost dostępności UWSB Merito w Gdańsku poprzez wdrożenie kompleksowych działań na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji na poziomie wyższym dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym dla osób z niepełnosprawnościami i zapewnienie im równego dostępu do oferty Uczelni, z uwzględnieniem wszystkich obszarów funkcjonowania UWSB Merito w Gdańsku w ramach ścieżki START we współpracy z Fundacją Aktywności Zawodowej (FAZ) od 01.09.2024 do 28.02.2027.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria niezbędne do ich użytkowania. W konfiguracji fabrycznej przedmiot zapytania ofertowego musi spełniać specyfikację o jakiej mowa w pkt. IV.

Wszystkie materiały muszą być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego użytkowania tzn., że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania.

Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Wykonawca odpowiada za dostarczany asortyment w czasie transportu.

W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.



Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
- nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym lub,
- dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca musi wymienić je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

Strona | 2

W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

Zamawiający wymaga, aby sprzęt pochodził z polskiej dystrybucji.

Zakup i dostawa komputerów stacjonarnych typu All-in-one – 6 szt. zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1.	Procesor	Procesor o parametrach takich jak poniżej lub wyższych Intel Core i7-13620H (10 rdzeni, 16 wątków, 3.60-4.90 GHz, 24 MB cache)
2.	Pamięć operacyjna RAM	Pamięć RAM minimum 32 GB (SO-DIMM DDR5, 5200 MHz) Architektura pamięci Dual-channel Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM co najmniej 32 GB
3.	Parametry pamięci masowej	Dysk SSD: PCIe, Minimum 1000 GB
4.	Karta graficzna	Karta graficzna: UHD Graphics Wielkość pamięci karty graficznej: Pamięć współdzielona
5.	Wyposażenie multimedialne	Dźwięk Zintegrowana karta dźwiękowa Wbudowane dwa mikrofony Wbudowane głośniki stereo
6.	Obudowa	Dodatkowe informacje Wbudowany moduł TPM Wbudowana ładowarka indukcyjna Zintegrowana z monitorem (AIO) Obudowa trwale oznaczona nazwą producenta, nazwą komputera, part number, numerem seryjnym.
7.	Bezpieczeństwo	TPM 2.0
8.	Ekran	Typ ekranu: Matowy, LED, IPS Przekątna ekranu: 27" Rozdzielczość ekranu: 2560 x 1440 (WQHD) Kamera internetowa: O standardzie minimum Full HD



		Matryca z pokryciem barw 99% sRGB
9.	Interfejsy / Komunikacja	USB 2.0 - 2 szt. USB 3.2 Gen. 2 - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. HDMI - 1 szt. HDMI out - 1 szt. DC-in (wejście zasilania) - 1 szt. USB Type-C - 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.
10.	Karta sieciowa LAN	Łączność Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax) LAN 10/100/1000 Mbps Bluetooth
11.	Klawiatura i mysz	Mysz i klawiatura w zestawie Klawiatura bezprzewodowa Mysz bezprzewodowa
12.	Zasilacz	Dołączone akcesoria Zasilacz
13.	System operacyjny	System operacyjny Microsoft Windows 11 PRO
14.	Oprogramowanie do aktualizacji sterowników	Dołączone oprogramowanie Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
15.	Gwarancja	Gwarancja Minimum 24 miesiące (gwarancja producenta)
16.	Wymagania dodatkowe	W ofercie należy podać nazwę producenta komputera, typ, model oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji. Jeśli na stronie internetowej producenta nie jest dostępna pełna oferta modeli sprzętu wraz z jego konfiguracją, do oferty należy dołączyć katalog producenta zaoferowanego produktu umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego. Nie dopuszcza się modyfikacji na drodze Producent-Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia reżimu gwarancyjnego oraz dostarczonej konfiguracji na dedykowanej stronie internetowej producenta sprzętu (w ofercie należy podać linki stron producenta umożliwiające weryfikację).

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin: przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany w terminie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.

Miejsce dostawy: **siedziba Zamawiającego – Al. Grunwaldzka 238A, 80-266 Gdańsk.**

Zamawiający po dokonaniu wyboru Wykonawcy przeprowadzi procedurę wnioskowania o zastosowanie 0% stawki podatku VAT do zakupu, zgodnie z przepisami art. 83 ust. 1, pkt. 26 i ust. 12-15 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. Procedura wymaga przesłania zamówienia do Ministerstwa Edukacji i Nauki celem jego potwierdzenia. W związku z tym umowa z Wykonawcą może być podpisana dopiero po uzyskaniu potwierdzenia zamówienia przez Ministerstwo.



Pozycje, których będzie dotyczył 0% vat:

- komputer stacjonarny typu ALL-IN-ONE 6 szt.

VI. ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY W RAMACH USŁUGI, O KTÓREJ MOWA W NINIEJSZYM ZAPYTANIU OBEJMOWAĆ BĘDZIE

Dostawa sprzętu wg specyfikacji zawartej w pkt IV niniejszego zapytania.

Strona | 4

VII. NADZÓR NAD WYKONANIEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nadzór prowadzony przez Wykonawcę:

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji dostawy, pod rygorem odmowy zapłaty za dostawę.

Nadzór prowadzony przez Wykonawcę:

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu lub innym podmiotom uprawnionym, przeprowadzenia wszelkich ankiet ewaluacyjnych i oceniających oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji dostawy.

VIII. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

IX. KOD CPV

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający zdolność prawną (osoby fizyczne, osoby prawne, pozostałe jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną).
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, tj. formularza ofertowego i złożonych dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia, na żądanie Zamawiającego, innych dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia.

XI. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego



- 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania z Zamawiającym, osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, polegające na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
 - c) pozostawaniu z Zamawiającym, osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem braku wystąpienia ww. przesłanek będzie złożenie przez Wykonawcę podpisanego oświadczenia zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku wystąpienia ww. przesłanek, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XII. DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- a) FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, zawierający:
 - **kończącą cenę wyrażoną w PLN** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia
 - **Nazwa producenta, typ, model oraz numer katalogowy oferowanego sprzętu**
 - **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału** w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 1),
 - **oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań** z Zamawiającym (Załącznik nr 1),
- b) DOKUMENTY REJESTROWE (założycielskie) Wykonawcy np.: wpis do ewidencji działalności gospodarczej, KRS itp. (w zależności od procedury).



- c) Oświadczenie Producenta potwierdzające, że serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.

XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Strona | 6

- Ofertę** - dokumenty wskazane w punkcie XII Zapytania ofertowego (Formularz oferty wraz z załącznikami i innymi dokumentami) należy złożyć w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> do dnia do końca dnia **16.12.2025** tj. **do północy**.
- Wykonawca może, przed upływem terminu dostarczenia ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Oferta oraz załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski, w przypadku wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Oferta i załączniki muszą być sporządzone w sposób czytelny i trwały oraz czytelnie podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy.
- Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (wskazane, aby Wykonawca zeskanował dokumenty w jeden plik w kolejności podanej w pkt XII).
- Zamawiający dopuszcza:
 - wydrukowanie, podpisanie i zeskanowanie oferty przez Wykonawcę,
 - podpisanie oferty podpisem zaufanym,
 - podpisanie oferty podpisem osobistym
 - podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Podpis zaufany, osobisty bądź kwalifikowany podpis elektroniczny może zostać złożony osobno pod każdym plikiem - oświadczeniem Wykonawcy, jak i może zostać złożony jeden podpis obejmujący wszystkie oświadczenia zgromadzone w jednym pliku.
- Jeżeli z powodu błędu w działaniu Bazy Konkurencyjności nie będzie możliwe złożenie oferty, należy w terminie wskazanym wyżej, wysłać ofertę na maila zapof@gdansk.merito.pl wraz ze zrzutem ekranu potwierdzającym problem techniczny Bazy Konkurencyjności.
- O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje złożenie jej w Bazie Konkurencyjności. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

XIV. KRYTERIUM OCENY I SPOSÓB OCENY

- Ocena ofert składa się z dwóch etapów:

Etap 1 - Zamawiający dokonuje oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, na podstawie złożonych dokumentów, Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona i nie zostanie zakwalifikowana do etapu 2 badania ofert.

Etap 2 – Ocena ofert dokonywana jest na podstawie osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100 pkt. = 100%):

KRYTERIUM	WAGA (%)
Cena ofertowa brutto	100



Kryterium oceny – cena ofertowa brutto* – 100%:

**pod pojęciem ceny ofertowej brutto Zamawiający rozumie kwotę brutto wraz z narzutami na wynagrodzenia stanowiące koszt Zamawiającego (jeśli dotyczy), a dla podatnika VAT – kwotę zawierającą podatek VAT (jeśli dotyczy)*

Punkty za kryterium „cena ofertowa brutto” zostaną obliczone według następującego wzoru:

Strona | 7

$$(\text{Cena oferty najtańszej} / \text{Cena oferty badanej}) \times 100 = \text{liczba punktów.}$$

Najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Weryfikacja oferowanej ceny:

Na podstawie danych z Załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego, tj. Formularza Ofertowego.

2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ocenianych.
3. Zamawiający zakłada możliwość negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeśli zaproponowana cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający planował przeznaczyć na udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ilość otrzymanych punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnić się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i będzie mógł odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
6. Zamawiający zastrzega, że w uzasadnionych przypadkach, w toku oceny ofert, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie jednego dnia roboczego od zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Zamawiający dopuszcza komunikację telefoniczną i mailową w ww. sprawach.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi upubliczniając wynik zapytania w Bazy Konkurencyjności.



9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
10. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone przez osoby zatrudnione w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku mogą zostać odrzucone w przypadku ich kolizji z uregulowaniami „Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” oraz zapisami zawartymi we wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności dotyczących kosztów związanych z zatrudnieniem personelu.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia / zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania i bez podania przyczyny.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści Zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. zmiana terminu wykonania i/lub terminów pośrednich:
 - a. z powodu przestojów i opóźnień leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień;
 - b. z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy – maksymalnie o czas jej występowania;
 - c. na skutek działania organów administracji, a w szczególności: opóźnień wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – maksymalnie o czas opóźnień, wydania decyzji odmownych w zakresie konsekwencji wynikających z wydanych decyzji;
 - d. z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy w pierwotnym terminie -maksymalnie o czas trwania tych przyczyn;
 - e. z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu wpływającej na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem lub z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności)
 - f. na skutek uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczących skrócenia terminu - o uzgodniony okres;
 - g. konieczność zmian w terminach realizacji zamówienia spowodowana obiektywnymi czynnikami, leżącymi po stronie Zamawiającego lub spowodowanej przyczynami niezależnymi od stron umowy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonym czasie;
2. polegających na dostarczeniu komputerów innego typu i modelu niż zaoferowany, w przypadku gdy komputer wskazany w Formularzu Ofertowym w okresie realizacji zamówienia stanie się trudno dostępny na rynku lub zostanie wycofany przez producenta (po uprzednim wiarygodnym uzasadnieniu); dostarczenie komputera innego niż zaoferowany w Formularzu Ofertowym będzie dopuszczalne pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz wykazania przez Wykonawcę, że jest on o porównywalnej funkcjonalności i posiada parametry nie gorsze od komputera zaoferowanego; zmiana typu i modelu komputera nie może powodować zmiany ceny jednostkowej brutto za komputer.

XVI. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności w przypadku, gdy:



- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - mimo wyboru najkorzystniejszej oferty, realizacja danego zamówienia byłaby niecelowa lub nie prowadziłaby do osiągnięcia zamierzonego przez Zamawiającego celu,
 - w interesie Zamawiającego leży przeprowadzenie dodatkowych analiz lub zebranie dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, co wymaga powtórzenia wszczęcia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia.
2. Odstąpienie lub unieważnienie zapytania ofertowego nie wymaga podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku niespełnienia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, do której nie złożono wszystkich wymaganych dokumentów.
5. Termin związania ofertą 60 dni. Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
6. **KARY UMOWNE:**
- za zwłokę w realizacji zamówienia: 0,25 % wartości całego zamówienia za każdy rozpoczęty tydzień zwłoki w realizacji zamówienia, nie więcej niż 25 % wartości całego zamówienia,
 - za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca: 10 % wartości całego zamówienia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia podpisana zostanie w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Pytania należy składać za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności, najpóźniej do dnia **15.12.2025 r. do godz. 9.00**. Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o złożonych pytaniach na adres e-mail zapof@wsb.gda.pl pod rygorem pozostawienia pytań bez odpowiedzi.

1. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy